

Accompagner l'intégration d'un nouveau collaborateur et suivre son évolution professionnelle avec la méthode **FACILITA®**

Niveau 1

Cette formation s'adresse à toute personne en charge d'accompagner un nouvel entrant dans l'organisation (stagiaire, alternant, collègue ou collaborateur). Etablir un planning d'atteinte d'objectifs, évaluer l'évolution professionnelle et pérenniser les compétences acquises dans une pratique rigoureuse, efficace et considérant la singularité de l'apprenant et respectant le code du travail (article L6325-1 à 4).

Notre approche neutre et objective, valorise ce parcours pédagogique organisé par alternance d'apports théoriques, d'échanges de pratiques, d'exercices individualisés et de mises en situations, permettant d'atteindre un objectif professionnel.

COMPETENCES DEVELOPPEES A L'ISSU DE LA FORMATION : Se professionnaliser et rendre efficace ses interventions grâce à la mise en œuvre de la méthode déposée **FACILITA®** (considérer les différences, en lien ou non avec les handicaps, comme valeur ajoutée des individus) dans le respect de chacun et de leur capacité¹.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

- ✓ **Accueillir et accompagner l'intégration** dans l'objectif d'établir une base incontournable de la relation de confiance et de viser l'autonomie du collaborateur.
- ✓ **Identifier les objectifs pédagogiques** à partir d'objectifs opérationnels nécessaires à l'accomplissement de la mission dans le poste tenu.
- ✓ **Planifier le parcours d'accompagnement** dans le respect des règles d'acquisition, du rythme d'alternance si concerné et des capacités individuelles de l'apprenant.
- ✓ **Organiser l'atteinte des objectifs** en considérant les méthodes d'apprentissage les mieux adaptées au tuteur, encadrées par la méthode d'accompagnement **FACILITA®**.
- ✓ **Suivre et évaluer les évolutions professionnelles de l'apprenant** et rendre compte aux différents acteurs du parcours, y compris l'apprenant lui-même.
- ✓ **Mener un entretien individuel efficace** valorisant les acquis et remédiant aux problématiques.

¹ Selon Amartya SEN

PREREQUIS : Être volontaire dans sa fonction tutorale

DUREE : 14 heures – 1 séminaire de 2 jours

METHODES ANDRA/PEDAGOGIQUES : **FACILITA®**, Alternance des méthodes actives (expérimentations, jeux cadres, confrontations des avis, simulations, enquêtes, autodiagnosics), interrogatives (feed-back, faire découvrir) et d'apports théoriques.

SUPPORTS :

- Livret andragogique (apprentissage)
- Livret d'acquisition des compétences
- Livret de formation numérique ou imprimé
- Construction des **O**bjectifs **P**ersonnels d'**E**volution

MODALITES : Inter ou intra (9 personnes maximum) en salle de formation (Entreprise)

MODALITES D'ACCES : Validation des inscriptions par notre service administratif 48h avant le démarrage de la formation. En cas de financements spécifiques (entreprise, CPF...) prévoir un mois de délais avant le démarrage de l'action. Nos services sont à votre disposition pour plus de renseignements.

FINANCEMENT : Financement individuel – Entreprise sur devis pour INTRA – OPCO

ACCESSIBILITE : Cette formation prend en compte les individualités dans leur ensemble avec leurs spécificités, y compris les situations de handicaps.

REFERENT HANDICAP : Christelle CADOT c.cadot@fertilinnovation.com / 06 44 36 88 08

TARIFS : 1 100€ / personne (Individuel ou Inter) – Sur devis pour les actions en Intra (interne à une entreprise)

PROGRAMME DE LA FORMATION :

1. Accompagner l'intégration

- ✓ Partenaires du parcours de formation
- ✓ Fondamentaux d'une communication constructive
- ✓ Bases du management situationnel
- ✓ Motivation
- ✓ Principes d'accompagnement de la méthode **FACILITA®**
 - Avant (anticipation), pendant, après (période d'essai, vivier ou intégration)

2. Construire le parcours d'accompagnement

- ✓ Objectifs opérationnels et pédagogiques
- ✓ Corrélation aux activités professionnelles
- ✓ Objectifs de travail
- ✓ Progression pédagogique
- ✓ Maintiens de l'adhésion

3. Evaluer le parcours d'accompagnement

- ✓ Critères d'évaluation objectifs et observables
- ✓ Comptes rendus
- ✓ Règles d'un entretien individuel de progression
- ✓ Ateliers : conduite d'un entretien individuel
- ✓ Analyse de ses pratiques
 - Auto-analyse
 - Partages de bonnes pratiques
- ✓ Identification des acquis et correction des écarts
 - En cours de formation
 - En fin de formation

4. Constituer la Boîte A Faciliter

- ✓ Communication constructive – Les bases fondamentales
 - Capacité à communiquer dans le respect de soi et des autres
 - Les principes de la Communication Constructive **FACILITA®**
 - Boîte à outils de la communication professionnelle
- ✓ La méthode OSBD pour observer et analyser la situation
- ✓ La méthode DESC pour décrire et solutionner
- ✓ La méthode DIEF pour décrire et féliciter

EVALUATION :

- Des prérequis (si nécessaire)
- Quizz amont
- Des attentes et motivations des participants
- De satisfaction
- OPE (**O**bjectifs **P**ersonnels d'**E**volution)
- Validation des acquis :
 - Quizz aval
 - Mises en situation
 - Restitution des ECF (Evaluation en Cours de Formation)
- Attestation de formation